

Объявление
о проведении конкурса по формированию кадрового
резерва в Контрольно-счетной палате Брянской области

Контрольно-счетная палата Брянской области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и законодательством Брянской области объявляет о приеме документов для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы Брянской области на ведущую группу должностей категории «специалисты» ведущего инспектора Контрольно-счетной палаты Брянской области (системный администратор).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Брянской области о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы Брянской области ведущего инспектора Контрольно-счетной палаты Брянской области (системный администратор).

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, к профессиональным знаниям и умениям, включая умения, свидетельствующие о наличии профессиональных и личностных качеств (компетенций) по должности государственной гражданской службы Брянской области ведущего инспектора Контрольно-счетной палаты Брянской области (системный администратор) представлены в Таблице №1.

Государственный гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в аппарате Контрольно-счетной палаты Брянской области и изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв Контрольно-счётной палаты Брянской области, подает заявление на имя председателя Контрольно-счётной палаты Брянской области.

Государственный гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе Брянской области и изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв Контрольно-счётной палаты Брянской области представляет:

- 1) заявление на имя председателя Контрольно-счётной палаты Брянской области;
- 2) собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой соответствующего государственного органа Брянской области в котором государственный гражданский служащий замещает должность

государственной гражданской службы Брянской области анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв Контрольно-счетной палаты Брянской области для замещения должности ведущего инспектора Контрольно-счетной палаты Брянской области (системный администратор) следующие документы:

1) личное заявление на имя председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) и иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность претендента (для работающих граждан - заверенную по месту работы (службы));

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинское заключение по учетной форме № 001-ГС/у);

6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Копии указанных документов представляются с предъявлением подлинников для сверки (за исключением копии трудовой книжки, заверенной кадровой службой).

Прием заявлений и иных прилагаемых документов на конкурс начинается со дня публикации объявления на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Брянской области и заканчивается через 21 день со дня публикации вышеуказанного объявления.

Все конкурсные документы в запечатанном конверте с надписями «НА КОНКУРС» и «НЕ ВСКРЫВАТЬ» могут быть направлены по почте в Контрольно-счетную палату Брянской области или в электронном виде, а также доставлены лично по адресу: 241050 г. Брянск, пл. Карла Маркса, д.2 (кабинет № 131, приемная); пн-чт: с 9.00 до 17.00, пт: с 9.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

В случае представления кандидатом указанных документов в электронном виде оригиналы документов должны быть представлены в Контрольно-счетную палату им лично до начала проведения очных оценочных процедур.

Гражданин (гражданский служащий) допускается к участию в конкурсе при соблюдении ограничений, которые установлены законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и её прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Конкурс проводится в два этапа. Первый этап заключается в оценке представленных документов. Кандидатам, допущенным ко второму этапу конкурса, не позднее, чем за 15 дней до заседания конкурсной комиссии, будут направлены посредством почтовой связи и электронной почты сообщения о дате, месте и времени заседания конкурсной комиссии.

Претенденты, подавшие документы в установленном порядке и допущенные к участию во втором этапе конкурса, проходят конкурсные испытания в виде тестирования и индивидуального собеседования. Дополнительную информацию о конкурсе можно получить по телефонам: 64-23-88, 67-72-32 (приемная).

**Квалификационные требования
для замещения должности государственной гражданской службы Брянской области
ведущего инспектора Контрольно-счетной палаты Брянской области (системный администратор)**

Квалификационные требования к уровню профессионального образования	Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки	Квалификационные требования, к профессиональным знаниям и умениям
<p>высшее образование по направлению подготовки (специальности) «Информатика и вычислительная техника», «Компьютерные и информационные науки», «Информационная безопасность», «Информационная безопасность автоматизированных систем» или иное направление подготовки (специальность), для</p>	<p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки</p>	<p>Базовые квалификационные требования: <u>1. Знание государственного языка Российской Федерации (русского языка).</u> <u>2. Знание основ:</u> - Конституции Российской Федерации; - Устава Брянской области; - законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации и Брянской области; - законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации и Брянской области; - организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. <u>3. Знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий:</u> - знание составляющих ПК; - общие знания современных коммуникаций, программного обеспечения; - знание основных вопросов в области обеспечения информационной безопасности, общих</p>

<p>которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено в соответствии указанным направлениям подготовки (специальностям)</p>		<p>принципов защиты информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться современной оргтехникой; - умение работать с информационными системами и базами данных; - работа с периферийными устройствами компьютера; - работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет», использование поисковых систем информационно-телекоммуникационных сетей для работы с ресурсами сетей, в том числе для получения необходимой информации; - работа в операционных системах; - управление электронной почтой; - работа в текстовых и графических редакторах; - работа с электронными таблицами. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение мыслить системно (стратегически); - умение планировать и рационально использовать служебное время; - умение достигать результата; - коммуникативные умения; - умение управлять изменениями. <p><u>Профессионально-функциональные квалификационные требования:</u></p> <p>Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации и Брянской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»; - Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; - Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; - Федеральный закон 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; - Федеральный закон от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; - Федеральный закон от 27.07. 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных
---	--	--

		<p>технологиях и о защите информации»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 05.05. 2014 № 97-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам упорядочения обмена информации с использованием информационно-телекоммуникационных сетей»; - Федеральный закон от 06.04. 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; - Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»; - Указ Президента российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 608 «О сертификации средств защиты информации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04. 2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 723 «О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем»; - Закон Брянской области от 28.07.2011 № 86-3 «О Контрольно-счетной палате Брянской области»; - Закон Брянской области 16.06.2005 № 46-3 «О государственной гражданской службе Брянской области»; - Закон Брянской области от 11.07.2007 № 105-3 «О противодействии коррупции в Брянской области»; - Указ Губернатора Брянской области от 28.11.2016 № 333 «Об организации мероприятий по развитию государственной гражданской службы Брянской области»; - Постановление Правительства Брянской области от 16.12.2013 № 726-п «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Брянской области»; - иные законодательные, нормативные правовые акты, правовые акты знание которых необходимо для надлежащего исполнения гражданским служащим должностных обязанностей. <p>Иные профессиональные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии и применение персонального компьютера, составляющие
--	--	---

		<p>персонального компьютера, включая аппаратное и программное обеспечение, устройства хранения данных;</p> <ul style="list-style-type: none">- современные коммуникации, сетевые приложения, программное обеспечение;- понятие системы связи;- методы информационного обеспечения;- понятие системы межведомственного взаимодействия, управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных; программно-технические способы и средства обеспечения информационной безопасности;- система управления электронными архивами, системы информационной безопасности и управления эксплуатацией;- методы и средства получения, обработки и передачи информации;- порядок разработки системы защиты информации информационной системы, обрабатывающей информацию ограниченного доступа;- понятие криптографической защиты информации, процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи;- знание нормативных правовых актов Российской Федерации и методических документов ФСТЭК России в области защиты информации. <p>Профессиональные умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- установка сетевого и иного программного обеспечения на серверах и рабочих станциях, поддержка их в рабочем состоянии;- мониторинг сети, выявление ошибки пользователей и сетевого программного обеспечения, восстановление работоспособности системы;- применение современных информационных-коммуникационных технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей;- участие в подготовке документов, необходимых для проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг»;- защита от несанкционированного доступа к информации;- определение потребности в технических средствах защиты;- выполнение работ по обеспечению комплексной защиты информации на основе разработанных программ и методик.
--	--	--

		<p>Функциональные знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- технологии и средства обеспечения информационной безопасности; средства ведения классификаторов и каталогов;- сетевое оборудование (роутеры, сетевые концентраторы, сетевые коммутаторы, маршрутизаторы, VPN-узлы), системы печати (принтеры, факсы, копиры), источники питания (блоки питания, UPS, батареи), носители информации (жесткие диски, USB-накопители, CD/DVD приводы, floppy);- основы электроники (понятие, количественные характеристики, источники электрического тока, основные законы электрических цепей);- принципы работы сетевых протоколов, построения компьютерных сетей;- локальные сети (протоколы, сетевое оборудование, принципы построения сетей);- система технической и противопожарной безопасности. <p>Функциональные умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществление антивирусной защиты локальной сети и отдельных компьютеров;- установка, настройка и работа пользовательского программного обеспечения, ввод в домен, разграничение доступа;- определение неисправности принтера, ксерокса, монитора;- техническое обслуживание оборудования, офисной, копировально-множительной и оргтехники, компьютеров, технических средств связи.
--	--	--