

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей в Контрольно-счетной палате Брянской области

Контрольно-счетная палата Брянской области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и законодательством Брянской области объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области:

на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области главной группы должностей категории «специалисты» главного инспектора Контрольно-счетной палаты Брянской области (финансовый контроль и аудит);

на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области главной группы должностей категории «специалисты» главного инспектора отдела финансового, правового и административного обеспечения Контрольно-счетной палаты Брянской области (системного администратора).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области, установленным в соответствии с действующим законодательством Брянской области о государственной гражданской службе.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, к профессиональным знаниям и умениям для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Брянской области главного инспектора Контрольно-счетной палаты Брянской области (финансовый контроль и аудит) и главного инспектора отдела финансового, правового и административного обеспечения Контрольно-счетной палаты Брянской области (системного администратора) представлены в таблице (Приложение 1).

Государственный гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы Брянской области в аппарате Контрольно-счетной палаты Брянской области и изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности в Контрольно-счетной палате Брянской области, подает заявление на имя председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области.

Государственный гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности в Контрольно-счетной палате Брянской области представляет:

- 1) заявление на имя председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области;
- 2) заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой соответствующего государственного органа, в котором государственный

гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Контрольно-счетную палату Брянской области следующие документы:

1) личное заявление на имя председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области;

2) заполненную и подписанную анкету, по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копия трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинское заключение по учетной форме № 001-ГС/у);

6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Копии указанных документов представляются с предъявлением подлинников для сверки (за исключением копии трудовой книжки, заверенной кадровой службой).

Гражданин (государственный гражданский служащий) допускается к участию в конкурсе при соблюдении ограничений, которые установлены законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

Конкурсные документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в Контрольно-счетную палату Брянской области гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Прием заявлений и иных прилагаемых документов на конкурс осуществляется в рабочие дни с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00 по адресу: 241050, г. Брянск, пл. Карла Маркса, д.2 (каб. № 131; каб. № 132 – приемная).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительных причин, является основанием для отказа гражданину (государственному гражданскому служащему) в их приеме.

В случае представления гражданином (государственным гражданским служащим) указанных документов в электронном виде оригиналы документов должны быть представлены им лично до начала проведения очных оценочных процедур.

Конкурс проводится в два этапа. Первый этап конкурса заключается в оценке представленных документов. Кандидатам, допущенным ко второму этапу конкурса, будут направлены сообщения о дате, месте и времени заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса посредством почтовой связи или электронной почты.

Претенденты для участия в конкурсе, подавшие документы в установленном порядке и допущенные к участию во втором этапе конкурса, проходят конкурсные процедуры в виде тестирования, индивидуального собеседования.

Дополнительную информацию о конкурсе можно получить по телефонам: 64-23-88, 67-72-78.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, к профессиональным знаниям и навыкам

Наименование должности государственной гражданской службы	Квалификационные требования к уровню профессионального образования	Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки	Квалификационные требования к знаниям и умениям
главный инспектор Контрольно-счетной палаты Брянской области (финансовый контроль и аудит)	высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, либо высшее профессиональное образование, полученное до 29 августа 1996 года, по направлению подготовки (специальности): - «Финансы и кредит», - «Экономика», «Бухгалтерский учет и аудит», «Юриспруденция», «Государственный аудит», «Государственное и муниципальное	не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки; для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу	<p>Базовые квалификационные требования:</p> <p>а) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);</p> <p>б) знание основ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституции Российской Федерации; - Устава Брянской области; - законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации и Брянской области; - законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации и Брянской области; - организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; <p>в) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание составляющих ПК; - общие знания современных коммуникаций, программного обеспечения; - знание основных вопросов в области обеспечения информационной безопасности, общих принципов защиты информации; - умение пользоваться современной оргтехникой; - умение работать с информационными системами и базами данных;

	<p>управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или иной специальности (направлению подготовки), для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям (направлениям подготовки), содержащееся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки</p>	<p>гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей гражданской службы - не менее одного года стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работа с периферийными устройствами компьютера; - работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет», использование поисковых систем информационно-телекоммуникационных сетей для работы с ресурсами сетей, в том числе для получения необходимой информации; - работа в операционных системах; - управление электронной почтой; - работа в текстовых и графических редакторах; - работа с электронными таблицами. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение мыслить системно (стратегически); - умение планировать и рационально использовать служебное время; - умение достигать результата; - коммуникативные умения; - умение управлять изменениями. <p><u>Профессионально-функциональные квалификационные требования:</u> Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации и Брянской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Бюджетный кодекс Российской Федерации; - Гражданский кодекс Российской Федерации (Части I, II, III, IV); - Налоговый кодекс Российской Федерации (Части I, II); - Трудовой кодекс Российской Федерации; - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; - Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; - Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; - Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; - Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах
--	---	--	---

		<p>организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;</p> <ul style="list-style-type: none">- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;- Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;- Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;- Приказ Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;- Приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;- Закон Брянской области от 28.06.2007 № 93-3 «О порядке составления, рассмотрения и утверждения областного бюджета и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, а также порядке представления, рассмотрения и утверждения отчетности об исполнении бюджетов и их внешней проверки»;- Закон Брянской области от 11.07.2007 № 105-3 «О противодействии коррупции в Брянской области»;- Закон Брянской области от 08.08.2011 № 86-3 «О Контрольно-счетной палате Брянской области»;- Закон Брянской области от 20.12.2012 № 92-3 «О Правительстве и системе исполнительных органов государственной власти Брянской
--	--	--

области»;

- Закон Брянской области от 09.11.2015 № 111-3 «О стратегическом планировании в Брянской области»;
- Указ Губернатора Брянской области от 26.02.2013 № 174 «О структуре исполнительных органов государственной власти Брянской области»;
- Постановление Правительства Брянской области от 28.10.2013 № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области»;
- Постановление Правительства Брянской области от 16.12.2013 № 726-п «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Брянской области»;
- Постановление Правительства Брянской области от 28.08.2015 № 426-п «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Брянской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Брянской области»;

-иные законодательные, нормативные правовые акты, правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей.

Иные профессиональные знания:

- организация и функционирование бюджетной системы Российской Федерации, структура бюджетной системы Российской Федерации;
- основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации;
- правовое положение субъектов бюджетных правоотношений;
- бюджетная классификация Российской Федерации, ее состав;
- порядок предоставления межбюджетных трансфертов, субсидий учреждениям и юридическим лицам, бюджетных инвестиций;
- порядок утверждения государственных программ Брянской области, механизм оценки эффективности их реализации;
- порядок формирования и реализации региональной адресной инвестиционной программы;
- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- бюджетные полномочия органов государственного (муниципального)

		<p>финансового контроля;</p> <ul style="list-style-type: none">- бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, получателя бюджетных средств;- порядок ведения бухгалтерского учета в государственных учреждениях и иных организациях;- порядок составления и предоставления бюджетной отчетности;- виды бюджетных нарушений и бюджетные меры принуждения, применяемые за их совершение;- методы осуществления контрольной (экспертно-аналитической) деятельности Контрольно-счетной палаты;- порядок возбуждения дела об административном правонарушении. <p>Профессиональные умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- проведение экспертизы и подготовка заключений на проекты законодательных и иных нормативных правовых актов Брянской области, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Брянской области от 08.08.2011 № 86-З «О Контрольно-счетной палате Брянской области»;- подготовка программ проведения контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, составление актов, заключений и отчетов;- подготовка информационных писем, представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты, уведомлений Контрольно-счетной палаты о применении бюджетных мер принуждения;- подготовка предложений по проблемам бюджетно-финансовой политики и совершенствованию бюджетного процесса;- подготовка аналитических материалов, проектов внутренних нормативных документов, иных документов по вопросам деятельности Контрольно-счетной палаты;- пользование государственными информационными системами, необходимыми для осуществления внешнего государственного финансового контроля; <p>подготовка информации (обращений) в правоохранительные органы</p>
--	--	---

<p>главный инспектор отдела финансового, правового и административного обеспечения Контрольно-счетной палаты Брянской области (системный администратор)</p>	<p>высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, либо высшее профессиональное образование, полученное до 29 августа 1996 года, по направлению подготовки (специальности): «Информатика и вычислительная техника», «Компьютерные и информационные науки», «Информационная безопасность», «Информационная безопасность автоматизированных систем» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено в соответствии указанным направлениям подготовки (специальностям)</p>	<p>не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки; для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей гражданской службы - не менее одного года стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.</p>	<p>Базовые квалификационные требования:</p> <p>а) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);</p> <p>б) знание основ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституции Российской Федерации; - Устава Брянской области; - законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации и Брянской области; - законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации и Брянской области; - организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; <p>в) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание составляющих ПК; - общие знания современных коммуникаций, программного обеспечения; - знание основных вопросов в области обеспечения информационной безопасности, общих принципов защиты информации; - умение пользоваться современной оргтехникой; - умение работать с информационными системами и базами данных; - работа с периферийными устройствами компьютера; - работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет», использование поисковых систем информационно-телекоммуникационных сетей для работы с ресурсами сетей, в том числе для получения необходимой информации; - работа в операционных системах; - управление электронной почтой; - работа в текстовых и графических редакторах; - работа с электронными таблицами. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение мыслить системно (стратегически); - умение планировать и рационально использовать служебное время; - умение достигать результата; - коммуникативные умения; - умение управлять изменениями.
---	---	---	--

Профессионально-функциональные квалификационные требования:

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации и Брянской области:

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 05.05. 2014 № 97-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам упорядочения обменом информации с использованием информационно-телекоммуникационных сетей»;
- Федеральный закон от 06.04. 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Указ Президента Российской Федерации от 05.12.2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента российской Федерации от 07.05.2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 г. № 608 «О сертификации средств защиты информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 № 723 «О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем»;
- Закон Брянской области от 28.07.2011 № 86-3 «О Контрольно-счетной палате Брянской области»;
- Закон Брянской области от 11.07.2007 № 105-3 «О противодействии

		<p>коррупции в Брянской области»;</p> <ul style="list-style-type: none">- Указ Губернатора Брянской области от 28.11.2016 № 333 «Об организации мероприятий по развитию государственной гражданской службы Брянской области»;- Постановление Правительства Брянской области от 16.12.2013 № 726-п «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Брянской области»;- иные законодательные, нормативные правовые акты, правовые акты знание которых необходимо для надлежащего исполнения гражданским служащим должностных обязанностей. <p>Иные профессиональные знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- информационные технологии и применение персонального компьютера, составляющие персонального компьютера, включая аппаратное и программное обеспечение, устройства хранения данных;- современные коммуникации, сетевые приложения, программное обеспечение;- понятие системы связи;- методы информационного обеспечения;- понятие системы межведомственного взаимодействия, управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных;- программно-технические способы и средства обеспечения информационной безопасности;- система управления электронными архивами, системы информационной безопасности и управления эксплуатацией;- методы и средства получения, обработки и передачи информации;- порядок разработки системы защиты информации информационной системы, обрабатывающей информацию ограниченного доступа;- понятие криптографической защиты информации, процессы формирования и проверки электронной цифровой подписи;- знание нормативных правовых актов РФ и методических документов ФСТЭК России в области защиты информации.
--	--	--

		<p>Профессиональные умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- установка сетевого и иного программного обеспечения на серверах и рабочих станциях, поддержка их в рабочем состоянии;- мониторинг сети, выявление ошибки пользователей и сетевого программного обеспечения, восстановление работоспособности системы;- применение современных информационных-коммуникационных технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационных сетей;- участие в подготовке документов, необходимых для проведения закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг»;- защита от несанкционированного доступа к информации;- определение потребности в технических средствах защиты;- выполнение работ по обеспечению комплексной защиты информации на основе разработанных программ и методик.
--	--	---