

# **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

### **СВГФК 151 «ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

(утвержден решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области  
от 18 июля 2012 г. № 40-рк)

*(в редакции, утвержденной решением Коллегии Контрольно-счетной палаты  
Брянской области от 24 апреля 2019 г. № 29-р/к)*

*(с изменениями, утвержденными решением Коллегии Контрольно-счетной  
палаты Брянской области от 19 февраля 2020 г. № 9-рк)*

**БРЯНСК  
2012**

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Основания, цели и задачи проведения внешней проверки	4
3. Порядок подготовки внешней проверки. Проведение и оформление результатов внешней проверки	6

Приложение № 1	Форма запроса Контрольно-счетной палаты о предоставлении информации
Приложение № 2	Форма акта по факту непредставления сведений по запросу Контрольно-счетной палаты Брянской области
Приложение № 3	Форма приказа на проведение внешней проверки годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й)
Приложение № 4	Типовой проект программы проведения внешней проверки годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й)
Приложение № 5	Форма заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования
Приложение № 6	Форма заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования для представления на утверждение Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области
Приложение № 7	Форма сводного заключения на годовые отчеты об исполнении бюджетов муниципальных образований для представления на утверждение Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области
Приложение № 8	Форма информационного письма по результатам внешней проверки в адрес должностного лица, возглавляющего финансовый орган Брянской области
Приложение № 9	Форма информационного письма по результатам внешней проверки в адрес главы муниципального района
Приложение № 10	Форма информационного письма по результатам внешней проверки в адрес главы администрации муниципального района
Приложение № 11	Форма информационного письма по результатам внешней проверки в адрес главы администрации сельского (городского) поселения

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля СВГФК 151 «Порядок организации и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования» (далее – Стандарт) разработан с учетом положений:

Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ);

Закона Брянской области от 08.08.2011 № 86-З «О Контрольно-счетной палате Брянской области» (далее – Закон № 86-З);

стандартов внешнего государственного финансового контроля и организации деятельности Контрольно-счетной палаты Брянской области (далее – Контрольно-счетная палата).

1.2. Стандарт разработан для использования сотрудниками Контрольно-счетной палаты в практической работе при организации и проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования (далее – внешняя проверка) в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 136 и абзацем четвертым пункта 2 статьи 264.4 БК РФ. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета (далее – ГАБС) и подготовку заключения на отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

Стандарт применяется совместно со стандартом внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты СВГФК 52 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» (далее – СВГФК 52).

1.3. Целью настоящего Стандарта является установление основных подходов организации и проведения внешней проверки в соответствии с требованиями вышеуказанных документов.

1.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется на основании решений Коллегии Контрольно-счетной палаты.

1.5. Внешняя проверка проводится в соответствии с годовым планом работы Контрольно-счетной палаты.

Внешняя проверка включается в план работы на основании:

анализа информации департамента финансов Брянской области о муниципальных образованиях, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема доходов местного бюджета, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными муниципальным районом и поселениями;

решения Коллегии Контрольно-счетной палаты, принятого по итогам рассмотрения обращения представительного органа городского либо сельского поселения в Контрольно-счетную палату с просьбой провести внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения.

Включение в план работы экспертно-аналитического мероприятия по проведению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии со стандартом организации деятельности Контрольно-счетной палаты СОД 2 «Порядок планирования работы Контрольно-счетной палаты Брянской области».

## **2. Основания, цели и задачи проведения внешней проверки**

2.1. Внешняя проверка Контрольно-счетной палатой проводится на основании статей 136, 157, 264.4, 268.1 БК РФ, статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, статьи 5 Закона № 86-З в соответствии с требованиями СВГФК 52 и настоящего Стандарта.

2.2. Целями внешней проверки являются определение соответствия отчета об исполнении бюджета муниципального образования и бюджетной отчетности требованиям бюджетного законодательства, оценка достоверности отчетности об исполнении бюджета.

2.3. Предметом внешней проверки является годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования, бюджетная отчетность главного администратора средств местного бюджета и иные документы, содержащие информацию об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год.

2.4. Объектами внешней проверки являются финансовый орган (администрация поселения), главные администраторы средств местного бюджета.

2.5. Основные задачи внешней проверки:

а) проверка соответствия годового отчета и бюджетной отчетности ГАБС требованиям нормативных правовых актов по составу, содержанию и представлению;

б) проверка соответствия плановых показателей, указанных в годовом отчете и бюджетной отчетности ГАБС, показателям решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования (далее – Решение о бюджете) с учетом изменений, внесенных в ходе исполнения бюджета;

в) проверка полноты отчетности, представленной субъектами бюджетных правоотношений, отчетность которых является основой для формирования соответствующих показателей годового отчета и бюджетной отчетности ГАБС; соответствия отчетности указанных субъектов и соответствующих показателей годового отчета и бюджетной отчетности ГАБС;

г) проверка соответствия фактических показателей исполнения бюджета, указанных в годовом отчете и бюджетной отчетности ГАБС, данным, отраженным в приложениях к решению об исполнении бюджета, в том числе отраженным в информационных системах;

д) проверка внутренней согласованности годового отчета и иных форм бюджетной отчетности и соответствующих форм бюджетной отчетности ГАБС;

е) формирование выводов о:

- наличии либо отсутствии фактов неполноты годового отчета и бюджетной отчетности ГАБС;

- наличии либо отсутствии фактов недостоверности показателей бюджетной отчетности и годового отчета.

2.6. Информационной основой (базой) проведения внешней проверки являются:

- нормативные правовые акты, в т.ч. Решения о бюджете;

- статистические показатели;

- годовая бюджетная отчетность;

- отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год, а также оперативные отчеты об исполнении местного бюджета;

- годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств местного бюджета и иных получателей бюджетных средств;

- иные документы, характеризующие исполнение местного бюджета, в том числе данные оперативного (текущего) контроля хода исполнения Решения о бюджете.

Необходимый объем вышперечисленной и дополнительной информации для представления в Контрольно-счетную палату определяется до начала проведения внешней проверки.

Информационная база формируется на основании документов исполнительного органа местного самоуправления, представленных в соответствии с запросом Контрольно-счетной палаты. Подготовка запроса осуществляется аудитором Контрольно-счетной палаты,

ответственным за организацию и проведение внешней проверки. Форма запроса Контрольно-счетной палаты о предоставлении информации представлена в приложении № 1.

В случаях непредставления, неполного или несвоевременного представления документов и материалов, запрошенных при проведении экспертно-аналитического мероприятия, при отсутствии письменного мотивированного обоснования руководителя объекта мероприятия о невозможности представления документов и материалов в срок и в полном объеме составляется акт по факту непредставления сведений по запросу Контрольно-счетной палаты.

Форма Акта по факту непредставления сведений по запросу Контрольно-счетной палаты приведена в приложении № 2.

2.7. Методической основой внешней проверки является сравнительный анализ показателей, составляющих информационную основу, между собой и соответствия решения об исполнении местного бюджета Решению о бюджете, требованиям БК РФ и нормативным правовым актам Российской Федерации, Брянской области и органов местного самоуправления.

Основным методологическим принципом является сопоставление информации, полученной по конкретным видам доходов, направлениям расходования средств местного бюджета, с данными, содержащимися в аналитических, отчетных и иных документах проверяемых объектов. В целях определения эффективности использования средств местного бюджета возможно сопоставление данных за ряд лет.

### **3. Порядок подготовки внешней проверки.**

#### **Проведение и оформление результатов внешней проверки**

3.1. Порядок подготовки внешней проверки как экспертно-аналитического мероприятия осуществляется в соответствии с требованиями СВГФК 52 и настоящего Стандарта.

При формировании годового плана работы Контрольно-счетной палаты на очередной год отдельным пунктом включается внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета отдельного муниципального образования либо внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджетов муниципального района и поселений, входящих в его состав.

3.2. Внешняя проверка проводится камеральным способом.

По итогам внешней проверки готовится заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования (городского округа, муниципального района, городских и сельских поселений). Заключение подписывается инспектором, проводившим

внешнюю проверку, и представляется на ознакомление главе администрации муниципального образования и руководителю финансового органа (главному бухгалтеру).

Форма заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представлена в приложении № 5.

На утверждение Коллегии Контрольно-счетной палаты представляются заключение на годовой отчет об исполнении бюджета отдельного муниципального образования либо сводное заключение на годовые отчеты об исполнении бюджетов муниципального района и поселений, входящих в его состав, включающее информацию об итогах внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС района и входящих в его состав поселений. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета отдельного муниципального образования и сводное заключение на годовые отчеты об исполнении бюджетов муниципального района и поселений, входящих в его состав, подписываются и представляются на утверждение Коллегии Контрольно-счетной палаты аудитором, ответственным за организацию и проведение внешней проверки.

Формы заключения на годовой отчет об исполнении бюджета отдельного муниципального образования и сводного заключения на годовые отчеты об исполнении бюджетов муниципального района и поселений, входящих в его состав, представлены в приложениях №№ 6 и 7.

3.3. Внешняя проверка проводится на основании приказа председателя Контрольно-счетной палаты и программы её проведения, утвержденной в установленном порядке.

Форма приказа на проведение внешней проверки представлена в приложении № 3.

Типовой проект программы проведения внешней проверки приведен в приложении № 4.

3.4. К основным вопросам внешней проверки отчетности ГАБС относятся:

- установление полноты бюджетной отчетности ГАБС и её соответствия требованиям нормативных правовых актов, для чего необходимо провести анализ представленной к проверке отчетности ГАБС по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей. Под прозрачностью и информативностью годового отчета (бюджетной отчетности) понимается отражение в ней информации в таком объеме и структуре, которые позволяют сформировать информацию (представление) обо всех составляющих исполнения бюджета в целом (годовой отчет) или по главным администраторам бюджетных средств (бюджетная отчетность ГАБС);

- установление достоверности показателей бюджетной отчетности ГАБС, для чего необходимо установить внутреннюю согласованность соответствующих форм отчетности (соблюдение контрольных соотношений), соответствие отчетных показателей Решения

о бюджете. Проверить соответствие показателей отчетности ГАБС показателям, отраженным в отчете об исполнении местного бюджета. Целевой характер использования бюджетных средств может быть определен путем сопоставления правильности отнесения расходов на соответствующие статьи затрат;

- проверка соблюдения органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для чего необходимо проверить соблюдение:

установленных нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления;

ограничений по установлению и исполнению расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления;

условия по представлению местной администрацией в Правительство Брянской области в установленном им порядке документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

При внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования за отчетные периоды до 2020 года проводится анализ соблюдения органами местного самоуправления условий соглашений, заключенных с департаментом финансов Брянской области, о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

3.5. Основными приемами финансового анализа по данным бюджетной отчетности являются:

- чтение отчетности,
- горизонтальный анализ,
- вертикальный анализ.

*Чтение отчетности* представляет собой информационное ознакомление с финансовым положением субъекта анализа по данным баланса, сопутствующим формам и приложениям к ним. По данным бюджетной отчетности можно судить об имущественном положении объекта отчетности, соотношении средств по их видам в составе активов и т.д.

В процессе чтения отчетности важно рассматривать показатели разных форм отчетности в их взаимосвязи.

Наиболее общее представление об имевших место качественных изменениях в структуре средств и их источниках, динамике этих изменений можно получить с помощью горизонтального и вертикального анализа данных бюджетной отчетности.

В ходе *горизонтального анализа* осуществляется сравнение каждой позиции отчетности на начало и конец отчетного периода. Кроме того, в ходе такого анализа определяются абсолютные и относительные изменения величин различных показателей отчетности за определенный период и построение аналитических таблиц, в которых абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста. Он позволяет выявить тенденции изменения отдельных показателей, входящих в состав отчетности.

Цель *вертикального анализа* - вычисление удельного веса отдельных статей в итоге отчета, выяснение структуры. Вертикальный анализ заключается в определении структуры итоговых финансовых показателей с выявлением влияния каждой позиции отчетности на результат в целом.

Приемы проведения анализа бюджетной отчетности конкретного ГАБС определяются аудитором, ответственным за организацию и проведение внешней проверки.

#### 1) *Полнота отчетности*

Проверяется наличие всех форм бюджетной отчетности, установленных инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждаемой приказом Министерства финансов РФ (далее – Инструкция).

#### 2) *Достоверность отчетности*

Бюджетная отчетность составляется на основании показателей форм бюджетной отчетности, представленных получателями, распорядителями, главными распорядителями средств бюджета, администраторами поступлений в бюджет, органами, организующими исполнение бюджетов, органами, осуществляющими кассовое обслуживание исполнения бюджета, обобщенных путем суммирования одноименных показателей и исключения в установленном Инструкцией взаимосвязанных показателей по позициям консолидируемых форм бюджетной отчетности.

Проверяется правильность заполнения форм бюджетной отчетности и соответствие требованиям Инструкции.

В ходе проверки отчетности необходимо провести сопоставление показателей форм отчетности по доходам, расходам и финансированию дефицита бюджета с

соответствующими объемами, утвержденными Решением о бюджете, проанализировать полноту отражения доходов, расходов и финансирования дефицита бюджета.

Проводится анализ неисполненных назначений по ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств, устанавливаются причины неисполнения.

Выборочно проверяется соответствие показателей, указанных в отчетности ГАБС, аналогичным показателям, отраженным в годовом отчете об исполнении бюджета.

При анализе пояснительной записки необходимо обратить внимание на наличие и заполнение всех форм пояснительной записки. Далее следует провести сопоставление данных пояснительной записки с представленной отчетностью.

3.6. По результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС в заключении на отчет об исполнении бюджета муниципального образования отражаются:

- плановое и фактическое исполнение расходов, доходов и источников финансирования дефицита бюджета ГАБС;
- информация о наличии либо отсутствии фактов неполноты бюджетной отчетности с указанием причин и последствий;
- информация о наличии либо отсутствии фактов недостоверности показателей бюджетной отчетности; о наличии либо отсутствии фактов, способных негативно повлиять на достоверность отчетности;
- информация о наличии либо отсутствии фактов нарушения бюджетного законодательства с указанием причин и последствий;
- информация об исполнении муниципальных программ;
- информация о прозрачности и информативности бюджетной отчетности;
- информация об эффективности и результативности использования бюджетных средств.

3.7. На основании внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и с учётом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС готовится заключение по итогам внешней проверки бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год.

3.8. В ходе внешней проверки осуществляется:

1) Оценка соблюдения требований бюджетного законодательства при составлении годового отчета об исполнении местного бюджета по:

- полноте представленных к отчету документов и материалов;
- структуре отчета.

В ходе проверки по данному вопросу необходимо определить наличие представленных материалов и документов к годовому отчету об исполнении местного бюджета, его содержание и структуру соответствующим нормам, установленным БК РФ.

2) Оценка исполнения бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета:

Проверка исполнения доходной части местного бюджета охватывает:

- общий анализ налоговых доходов, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений местного бюджета;

- анализ внесения изменений в объемы доходной части в ходе исполнения местного бюджета;

- соответствие поступлений доходных источников местного бюджета с прогнозируемыми объемами, уровень исполнения, причины отклонения.

Проверка исполнения расходной части местного бюджета охватывает:

- объем и структуру кассовых расходов по разделам и подразделам бюджетной классификации, по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

- объем и структуру муниципального долга, объем расходов на обслуживание муниципального долга, соблюдение ограничений, установленных БК РФ;

- объем ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования.

Проверка дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита бюджета охватывает объем и структуру плановых и отчетных источников финансирования дефицита бюджета.

Кроме того, производится анализ состояния муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте).

3.9. Направления работы по проверке годового отчета об исполнении местного бюджета:

3.9.1. *Внешняя проверка отчета об исполнении местного бюджета проводится по следующим направлениям:*

- общая характеристика исполнения местного бюджета;
- организация бюджетного процесса в муниципальном образовании, утверждение и исполнение местного бюджета (с учетом внесенных изменений);

- анализ исполнения доходной части местного бюджета;

- дефицит (профицит) местного бюджета;

- анализ исполнения расходной части местного бюджета;

- анализ исполнения текстовых статей Решения о бюджете;
- анализ отчетов о расходовании ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;
- анализ информации о предоставлении и погашении кредитов;
- анализ информации о выполнении программы муниципальных внутренних заимствований, программы муниципальных внешних заимствований;
- анализ информации о выполнении программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, программы муниципальных гарантий в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

### *3.9.2. Общая характеристика исполнения местного бюджета*

Необходимо провести анализ соответствия годового отчета об исполнении местного бюджета требованиям БК РФ.

### *3.9.3. Анализ исполнения доходной части местного бюджета*

Анализ заключается в оценке исполнения:

- показателей доходной части бюджета;
- по доходам по отношению к прогнозным показателям;
- по безвозмездным поступлениям.

### *3.9.4. Дефицит (профицит) местного бюджета*

В этом разделе следует оценить соответствие:

- нормативных документов по вопросам формирования источников финансирования дефицита бюджета Бюджетному кодексу РФ и другим законодательным актам;
- объемов дефицита, источников его покрытия, показателям Решения о бюджете.

Необходимо выполнить анализ источников финансирования дефицита местного бюджета.

### *3.9.5. Анализ исполнения расходной части местного бюджета*

Оценка исполнения местного бюджета по расходам по отношению к утвержденному местному бюджету на год. Изменения расходной части бюджета.

Исполнение расходной части местного бюджета в разрезе разделов и подразделов классификации расходов.

Исполнение расходной части бюджета в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета с учетом результатов проверок бюджетной отчетности ГАБС.

### *3.9.6. Анализ отчетности о расходовании ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования*

В ходе анализа проверяется:

- наличие порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда;
- соответствие порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда требованиям статьи 81 БК РФ;
- соответствие направлений использования ассигнований резервного фонда порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

#### *3.9.7. Анализ информации о предоставлении и погашении бюджетных кредитов*

Проверяется соблюдение норм и требований бюджетного законодательства Российской Федерации и других нормативных актов о предоставлении бюджетного кредита.

*3.9.8. Анализ информации о выполнении программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, программы муниципальных гарантий в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте)*

Проверяется выполнение требований бюджетного законодательства и Решения о бюджете, в части:

- предоставления муниципальных гарантий;
- соблюдения верхнего предела долга по муниципальным гарантиям *в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте)*, объема гарантий по каждому направлению (цели) и объема бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

*3.9.9. Анализ информации о выполнении программы муниципальных внутренних заимствований, программы муниципальных внешних заимствований*

Проверить обоснованность привлечения муниципальным образованием кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, полноту и своевременность погашения основного долга и процентов.

При осуществлении муниципальных заимствований путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования проверяется соблюдение требований бюджетного законодательства по данному вопросу. Определяется степень эффективности размещения муниципальных ценных бумаг и долговой нагрузки на местный бюджет.

Проанализировать расходы на обслуживание муниципального долга.

3.10. Контрольно-счетная палата информирует о результатах проведенной внешней проверки должностное лицо, возглавляющее финансовый орган Брянской области, а также руководителей органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Брянской области путем направления информационных писем.

Формы информационных писем представлены в приложениях №№ 8-11.



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

241050, г. Брянск, пл. К. Маркса, 2.

Тел. (4832) 67-72-32, Факс (4832) 66-54-48

E-mail: [priemnava@kspbo.ru](mailto:priemnava@kspbo.ru)

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_

Главе администрации \_\_\_\_\_ района  
(городского округа, поселения)  
инициалы, фамилия \_\_\_\_\_  
(адрес)

Уважаемый(ая) *имя отчество!*

В соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации годовые отчеты об исполнении бюджетов муниципальных образований, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема доходов местного бюджета, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными муниципальным районом и поселениями, подлежат внешней проверке Контрольно-счетной палатой Брянской области.

На основании вышеизложенного и согласно пункту \_\_\_\_\_ плана работы Контрольно-счетной палаты Брянской области на \_\_\_\_\_ год внешней проверке подлежит(ат) годовой(ые) отчет(ы) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) «\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_» и т.д. за \_\_\_\_\_ год.

В соответствии со статьей 18 Закона Брянской области от 08.08.2011 № 86-3 «О Контрольно-счетной палате Брянской области» прошу Вас в срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года представить документы согласно приложению к настоящему письму по каждому вышеперечисленному муниципальному образованию.

Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате Брянской области по ее запросу документов (материалов, информации), необходимых для проведения экспертно-аналитического мероприятия, а равно представление документов (материалов, информации) не в полном объеме или представление недостоверных документов (материалов, информации) влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

Приложение: на \_\_ л. в 1 экз.

**Председатель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**Перечень документов,  
необходимых для проведения внешней проверки годового отчета об исполнении  
местного бюджета\***

**1. Решения об утверждении местного бюджета на \_\_\_\_\_ год:** первоначальное, о внесении изменений, при наличии – принятое в уточненной редакции (с пояснительными записками, представленными при внесении проектов решений в Совет народных депутатов).

**2. Решения об исполнении местного бюджета за \_\_\_\_\_ (год, предшествующий отчетному) и \_\_\_\_\_ (отчетный) годы** с приложениями и пояснительными записками.

**3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета за \_\_\_\_\_ год** в формате отчетности, определенной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

**4. Бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств за \_\_\_\_\_ год** в формате отчетности, определенной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

**5. Заключение** контрольно-счетного органа муниципального образования на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за \_\_\_\_\_ год.

**6. Соглашение, заключенное с департаментом финансов Брянской области,** о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и информация о его исполнении (в форме установленной отчетности, представляется при внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования за отчетные периоды до 2020 года).

**7. Отчет о расходах и численности работников** органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований за \_\_\_\_\_ год в соответствии с приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

**8. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации, отчет об использовании ассигнований резервного фонда за \_\_\_\_\_ год.**

**9. Отчеты о соблюдении утвержденных нормативов формирования расходов** на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Брянской области за \_\_\_\_\_ год (в форме установленной отчетности).

**10. Заключение департамента финансов Брянской области** о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и **уведомление органа местного самоуправления о принятых мерах** по приведению проекта местного бюджета в соответствие с требованиями законодательства (в случае внесения изменений в правовой акт о местном бюджете в соответствии с заключением департамента финансов Брянской области).

---

\*- предоставление указанных документов возможно в вариантах: оригиналов документов (с последующим возвратом в представляющий орган), копий документов, возможно также направление части запрашиваемых документов в электронном варианте на электронный адрес: \_\_\_\_\_ (*указывается адрес аудитора*).

**А К Т**  
**по факту непредставления сведений по запросу**  
**Контрольно-счетной палаты Брянской области**

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ плана работы Контрольно-счетной палаты Брянской области на 20\_\_ год, утвержденного решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и приказом председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ проводится экспертно-аналитическое мероприятие «\_\_\_\_\_»  
*(наименование экспертно-аналитического мероприятия)*

В соответствии со статьей 18 Закона Брянской области от 08.08.2011 № 86-3 «О Контрольно-счетной палате Брянской области» Контрольно-счетной палатой Брянской области \_\_\_\_\_ 20\_\_ года были запрошены следующие документы:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.
5. \_\_\_\_\_.

Срок представления документов (материалов, информации) по запросу от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года истек \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

В нарушении статьи 18 Закона Брянской области от 08.08.2011 № 86-3 «О Контрольно-счетной палате Брянской области» к настоящему времени Контрольно-счетной палате Брянской области:

не представлены(а): \_\_\_\_\_;  
*(документы (материалы, информация))*

представлены(а) не полном объеме: \_\_\_\_\_;  
*(документы (материалы, информация))*

представлены(а) недостоверные(ая): \_\_\_\_\_;  
*(документы (материалы, информация))*

Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате Брянской области по ее запросу документов (материалов, информации), необходимых для проведения экспертно-аналитического мероприятия, а равно представление документов (материалов, информации) не в полном объеме или представление недостоверных документов (материалов, информации) влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

Настоящий Акт составлен на \_\_\_ листах в 2 экземплярах. Один экземпляр акта вручен (направлен) для ознакомления \_\_\_\_\_  
*(должностное лицо проверяемого объекта, фамилия и инициалы)*

Аудитор  
 Контрольно-счетной палаты  
 Брянской области

*(ответственный за проведение  
 экспертно-аналитического мероприятия)*

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Руководитель экспертно-аналитического мероприятия:

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(инициалы, фамилия)*

Участник(и) экспертно-аналитического мероприятия:

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(инициалы, фамилия)*

Экземпляр акта получил:

\_\_\_\_\_  
*(должность)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Брянск

#### **О проведении экспертно-аналитического мероприятия**

В соответствии с Законом Брянской области от 8 августа 2011 года № 86-З  
«О Контрольно-счетной палате Брянской области» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(пункт плана работы Контрольно-счетной палаты, иные основания для проведения экспертно-аналитического мероприятия)

#### **ПРИКАЗЫВАЮ**

1. В срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года провести экспертно-аналитическое мероприятие  
« \_\_\_\_\_ ».  
(наименование мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Брянской области)

2. Подготовительный этап провести с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Представить на утверждение проект программы проведения экспертно-аналитического мероприятия до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3. Основной этап провести с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Оформить заключение(я) по результатам экспертно-аналитического мероприятия до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4. Заключительный этап провести с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Аудитору Контрольно-счетной палаты Брянской области \_\_\_\_\_,  
ответственному за проведение экспертно-аналитического мероприятия, представить заключение (сводное заключение) по результатам экспертно-аналитического мероприятия:  
председателю Контрольно-счетной палаты Брянской области или его заместителю до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года;  
на утверждение Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5. Назначить ответственными исполнителями экспертно-аналитического мероприятия \_\_\_\_\_.

Руководителем экспертно-аналитического мероприятия назначить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, имя, отчество, фамилия)

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области.

**Председатель**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Контрольно-счетной  
палаты Брянской области

---

*(инициалы и фамилия)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРОГРАММА**

проведения экспертно-аналитического мероприятия

«\_\_\_\_\_»  
*(наименование мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Брянской области)*

1. Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия: \_\_\_\_\_

---

*(пункт плана работы Контрольно-счетной палаты, приказ председателя Контрольно-счетной палаты  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, иные основания для проведения экспертно-аналитического мероприятия)*

2. Предмет экспертно-аналитического мероприятия: годовой(ые) отчет(ы) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) «\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_» и т.д., бюджетная отчетность главного(ых) администратора(ов) средств местного(ых) бюджета(ов) и иные документы, содержащие информацию об исполнении бюджета(ов) указанного(ых) муниципального(ых) образования(й) за 20\_\_ год.

3. Объекты экспертно-аналитического мероприятия:

3.1. \_\_\_\_\_;  
*(указываются финансовый орган и главные администраторы бюджетных средств района (городского округа))*3.2. \_\_\_\_\_;  
*(указывается администрация поселения)*3.3. \_\_\_\_\_;  
*(указывается администрация поселения)*3.4. \_\_\_\_\_;  
*(указывается администрация поселения)*

4. Цели и вопросы экспертно-аналитического мероприятия:

4.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.

Вопросы:

4.1.1. Провести анализ исполнения бюджета в разрезе доходных источников.

4.1.2. Провести анализ исполнения бюджета по расходам:

по разделам и подразделам бюджетной классификации;

по ведомственной структуре расходов.

4.1.3. Провести анализ дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита бюджета.

4.1.4. Провести анализ состояния муниципального долга.

4.1.5. Провести анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности.

4.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.

Вопросы:

4.2.1. Провести проверку представленных форм бюджетной отчетности на соответствие требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.2.2. Провести анализ соответствия структуры и бюджетной классификации параметрам, которые применялись при утверждении бюджета на отчетный финансовый год.

4.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Вопросы:

4.3.1. Провести проверку соблюдения установленных нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

4.3.2. Провести проверку соблюдения установленных ограничений по осуществлению расходов, не связанных с решением вопросов, отнесенных к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.

4.3.3. Провести проверку соблюдения условия по предоставлению проекта местного бюджета на заключение в Правительство Брянской области.

4.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.

Вопросы:

4.4.1. Провести анализ наличия и оценить качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.

4.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.

Вопросы:

4.5.1. Провести сравнительный анализ итогов настоящей внешней проверки с результатами предыдущей внешней проверкой.

5. Исследуемый период: 20\_\_ год.

6. Сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

7. Состав ответственных исполнителей:

Руководитель экспертно-аналитического мероприятия: \_\_\_\_\_

Участники экспертно-аналитического мероприятия: \_\_\_\_\_

8. Срок представления заключения (сводного заключения) по результатам экспертно-аналитического мероприятия на утверждение Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Аудитор  
Контрольно-счетной палаты  
Брянской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

(ответственный за проведение  
экспертно-аналитического мероприятия)

Руководитель экспертно-аналитического  
мероприятия:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Заместитель председателя  
Контрольно-счетной палаты  
Брянской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(дата согласования)

**Заключение**  
**Контрольно-счетной палаты Брянской области**  
**по результатам проведения внешней проверки годового отчета**  
**об исполнении бюджета высокодотационного муниципального образования Брянской**  
**области « \_\_\_\_\_ » за 20\_\_ год**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (населенный пункт)

**1. Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

(пункт плана работы Контрольно-счетной палаты Брянской области, приказ председателя Контрольно-счетной палаты Брянской области от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_, иные основания для проведения экспертно-аналитического мероприятия)

**2. Предмет экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

(указывается из программы экспертно-аналитического мероприятия применительно к муниципальному образованию)

**3. Объект(ы) экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

(выбирае(ю)тся из программы экспертно-аналитического мероприятия)

**4. Цели и вопросы экспертно-аналитического мероприятия:**

**4.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.**

Вопросы:

**4.1.1. Провести анализ исполнения бюджета в разрезе доходных источников.**

**4.1.2. Провести анализ исполнения бюджета по расходам:**

по разделам и подразделам бюджетной классификации;

по ведомственной структуре расходов.

**4.1.3. Провести анализ дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита бюджета.**

**4.1.4. Провести анализ состояния муниципального долга.**

**4.1.5. Провести анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности.**

**4.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.**

Вопросы:

**4.2.1. Провести проверку представленных форм бюджетной отчетности на соответствие требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.**

**4.2.2. Провести анализ соответствия структуры и бюджетной классификации параметрам, которые применялись при утверждении бюджета на отчетный финансовый год.**

**4.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

Вопросы:

**4.3.1. Провести проверку соблюдения установленных нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.**

**4.3.2. Провести проверку соблюдения установленных ограничений по осуществлению расходов, не связанных с решением вопросов, отнесенных к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.**

**4.3.3. Провести проверку соблюдения условия по предоставлению проекта местного**

бюджета на заключение в Правительство Брянской области.

**4.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

Вопросы:

**4.4.1. Провести анализ наличия и оценить качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

**4.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.**

Вопросы:

**4.5.1. Провести сравнительный анализ итогов настоящей внешней проверки с результатами предыдущей внешней проверкой.**

**5. Исследуемый период:** \_\_\_\_ год.

**6. Сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия:** основной этап с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 20\_\_ года.

**7. Результаты экспертно-аналитического мероприятия.**

**7.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.**

---



---



---



---

**7.1.1. Провести анализ исполнения бюджета в разрезе доходных источников.**

---



---



---



---

**7.1.2. Провести анализ исполнения бюджета по расходам.**

---



---



---



---

**7.1.3. Провести анализ дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита бюджета.**

---



---



---



---

**7.1.4. Провести анализ состояния муниципального долга.**

---



---



---



---

**7.1.5. Провести анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности.**

---



---



---



---

**7.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.**

**7.2.1. Провести проверку представленных форм бюджетной отчетности**

на соответствие требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

---

---

---

**7.2.2. Провести анализ соответствия структуры и бюджетной классификации параметрам, которые применялись при утверждении бюджета на отчетный финансовый год.**

---

---

---

**7.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

**7.3.1. Провести проверку соблюдения установленных нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.**

---

---

---

**7.3.2. Провести проверку соблюдения установленных ограничений по осуществлению расходов, не связанных с решением вопросов, отнесенных к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.**

---

---

---

**7.3.3. Провести проверку соблюдения условия по предоставлению проекта местного бюджета на заключение в Правительство Брянской области.**

---

---

---

**7.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключений муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

**7.4.1. Провести анализ наличия и оценить качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

---

---

---

**7.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.**

**7.5.1. Провести сравнительный анализ итогов настоящей внешней проверки с результатами предыдущей внешней проверкой.**

---

---

---

**8. Выводы:**

8.1. \_\_\_\_\_

8.2. \_\_\_\_\_

8.3. \_\_\_\_\_

8.4. \_\_\_\_\_

**9. Предложения:**

9.1. \_\_\_\_\_

9.2. \_\_\_\_\_

9.3. \_\_\_\_\_

9.4. \_\_\_\_\_

Заключение составлено на \_\_\_ листах в 2 экземплярах.

Руководитель экспертно-аналитического мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Участник(и) экспертно-аналитического мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

С заключением ознакомлен(ы):

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

*(должность)*

*(подпись)*

*(инициалы, фамилия)*

Экземпляр заключения получил:

---

*(должность)*

---

*(подпись)*

---

*(инициалы, фамилия)*

Утверждено решением Коллегии  
Контрольно-счетной палаты  
Брянской области  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Заключение**  
**Контрольно-счетной палаты Брянской области**  
**по результатам экспертно-аналитического мероприятия**  
**«Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета высокодотационного**  
**муниципального образования «\_\_\_\_\_» за 20\_\_ год»**

**1. Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

*(пункт плана работы Контрольно-счетной палаты Брянской области, приказ председателя Контрольно-счетной палаты  
Брянской области от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, иные основания для проведения экспертно-аналитического мероприятия)*

**2. Предмет экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

*(указывается из программы экспертно-аналитического мероприятия применительно к муниципальному  
образованию)*

**3. Объект(ы) экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

*(указываются из программы экспертно-аналитического мероприятия: финансовый орган и главные  
администраторы бюджетных средств района (городского округа) либо администрация поселения)*

**4. Цели экспертно-аналитического мероприятия:**

**4.1.** Оценить основные показатели бюджетной отчетности.

**4.2.** Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.

**4.3.** Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**4.4.** Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.

**4.5.** Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.

**5. Исследуемый период:** \_\_\_\_\_ год.

**6. Сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия:** с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**7. Результаты экспертно-аналитического мероприятия.**

**7.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**7.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**7.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**7.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

---

---

---

**7.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.**

---

---

---

**8. Пояснения или замечания руководителей, или иных уполномоченных должностных лиц объектов на результаты мероприятия.**

---

---

**9. Выводы:**

**9.1.** \_\_\_\_\_

---

---

**9.2.** \_\_\_\_\_

---

---

**9.3.** \_\_\_\_\_

---

---

**9.4.** \_\_\_\_\_

---

---

**10. Предложения:**

**10.1.** \_\_\_\_\_

---

---

**10.2.** \_\_\_\_\_

---

---

**10.3.** \_\_\_\_\_

---

---

**10.4.** \_\_\_\_\_

---

---

Аудитор  
Контрольно-счетной палаты  
Брянской области

*(ответственный за проведение  
экспертно-аналитического мероприятия)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(инициалы, фамилия)*

Утверждено решением Коллегии  
Контрольно-счетной палаты  
Брянской области  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Сводное заключение  
Контрольно-счетной палаты Брянской области  
по результатам экспертно-аналитического мероприятия  
«Внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджетов высокодотационных  
муниципальных образований \_\_\_\_\_ района (район и \_\_\_\_\_ поселения(й))  
за 20\_\_ год»**

**1. Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

*(пункт плана работы Контрольно-счетной палаты Брянской области, приказ председателя Контрольно-счетной палаты  
Брянской области от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, иные основания для проведения экспертно-аналитического мероприятия)*

**2. Предмет экспертно-аналитического мероприятия:** \_\_\_\_\_

*(указывается из программы экспертно-аналитического мероприятия применительно к муниципальному  
образованию)*

**3. Объект(ы) экспертно-аналитического мероприятия** *(указываются из программы  
экспертно-аналитического мероприятия):*

**3.1.** \_\_\_\_\_;  
*(указываются финансовый орган и главные администраторы бюджетных средств района (городского  
округа))*

**3.2.** \_\_\_\_\_;  
*(указывается администрация поселения)*

**3.3.** \_\_\_\_\_;  
*(указывается администрация поселения)*

**3.4.** \_\_\_\_\_;  
*(указывается администрация поселения)*

**4. Цели экспертно-аналитического мероприятия:**

**4.1.** Оценить основные показатели бюджетной отчетности.

**4.2.** Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.

**4.3.** Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**4.4.** Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.

**4.5.** Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.

**5. Исследуемый период:** \_\_\_\_\_ год.

**6. Сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия:** с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**7. Результаты экспертно-аналитического мероприятия.**

**7.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_ района за 20\_\_ год.**

**7.1.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**7.1.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.**

---

---

---

**7.1.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

---

---

---

---

---

---

**7.1.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

---

---

---

---

---

---

**7.1.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.**

---

---

---

---

---

---

**7.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения за 20\_\_ год.**

**7.2.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.**

---

---

---

---

---

---

**7.2.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.**

---

---

---

---

---

---

**7.2.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

---

---

---

---

---

---

**7.2.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

---

---

---

---

---

---

**7.2.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.**

---

---

---

**7.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения за 20\_\_ год.**

**7.3.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.**

**7.3.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.**

**7.3.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

**7.3.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

**7.3.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.**

**7.4. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения за 20\_\_ год.**

**7.4.1. Цель 1. Оценить основные показатели бюджетной отчетности.**

**7.4.2. Цель 2. Определить полноту бюджетной отчетности, ее соответствие требованиям нормативных правовых актов.**

**7.4.3. Цель 3. Определить соблюдение органами местного самоуправления мер, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.**

**7.4.4. Цель 4. Проверить наличие и качество заключения муниципального контрольно-счетного органа на отчетность об исполнении бюджета.**

---

---

---

**7.4.5. Цель 5. Оценить итоги внешней проверки в сравнении с предыдущей внешней проверкой.**

---

---

---

---

---

---

**8. Пояснения или замечания руководителей, или иных уполномоченных должностных лиц объектов на результаты мероприятия:**

---

---

---

**9. Выводы:**

**9.1.** \_\_\_\_\_

---

---

---

**9.2.** \_\_\_\_\_

---

---

---

**9.3.** \_\_\_\_\_

---

---

---

**9.4.** \_\_\_\_\_

---

---

---

**10. Предложения:**

**10.1.** \_\_\_\_\_

---

---

---

**10.2.** \_\_\_\_\_

---

---

---

**10.3.** \_\_\_\_\_

---

---

---

**10.4.** \_\_\_\_\_

---

---

---

Аудитор  
Контрольно-счетной палаты  
Брянской области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

(ответственный за проведение  
экспертно-аналитического мероприятия)



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

241050, г. Брянск, пл. К. Маркса, 2.

Тел. (4832) 67-72-32, Факс (4832) 66-54-48

E-mail: priemnav@kspbo.ru

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_

*Должностному лицу, возглавляющему  
финансовый орган Брянской области  
инициалы, фамилия*

Уважаемый(ая) *имя отчество!*

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Брянской области на 20\_\_ год, в целях реализации подпункта 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) высоккодотационного(ых) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района (район и \_\_ поселений) за 20\_\_ год» проведена внешняя проверка годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) «\_\_\_\_\_ район», «\_\_\_\_\_ городское поселение», «\_\_\_\_\_ сельское поселение» и т.д. за 20\_\_ год.

Представленная к внешней проверке отчетность об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района за 20\_\_ год соответствует (не в полной мере соответствует) требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.

Сводная бухгалтерская отчетность муниципальных учреждений района сформирована в соответствии с (не в полной мере соответствует) Инструкцией (Инструкции) о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н. *(данный абзац отражается при проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета района)*

При анализе показателей решения(й) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района за 20\_\_ год нарушений требований статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_ *(отражается наименование НПА, касающегося порядка применения бюджетной классификации)*, утвержденного(ых) приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, не установлено. (При анализе показателей решения(й) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района за 20\_\_ год установлены нарушения требований статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_ *(отражается наименование НПА, касающегося порядка применения бюджетной классификации)*, утвержденного(ых) приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, при заполнении отдельных приложений к решению(ям) об исполнении

бюджета(ов) \_\_\_\_\_ района, \_\_\_\_\_ городского поселения, \_\_\_\_\_ сельского поселения и т.д.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(краткое описание наиболее значимых выявленных нарушений, замечаний, недостатков)

Подробная информация о результатах экспертно-аналитического мероприятия отражена в прилагаемом к настоящему письму сводном заключении (заключении).

Информационное письмо и сводное заключение (заключение) по результатам внешней проверки направляются в соответствии с решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_-рк, для сведения об основных нарушениях и недостатках, выявленных по результатам проведенной внешней проверки.

Приложение: на \_\_ л. в 1 экз.

**Председатель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

241050, г. Брянск, пл. К. Маркса, 2.

Тел. (4832) 67-72-32, Факс (4832) 66-54-48

E-mail: priemnava@kspbo.ru

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_

Главе \_\_\_\_\_ района  
инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_ (адрес)

Уважаемый(ая) *имя отчество!*

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Брянской области на 20\_\_ год, в целях реализации подпункта 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) высоккодотационного(ых) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района (район и \_\_ поселений) за 20\_\_ год» проведена внешняя проверка годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) «\_\_\_\_\_ район», «\_\_\_\_\_ городское поселение», «\_\_\_\_\_ сельское поселение» и т.д. за 20\_\_ год.

Представленная к внешней проверке отчетность об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района за 20\_\_ год соответствует (не в полной мере соответствует) требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.

Сводная бухгалтерская отчетность муниципальных учреждений района сформирована в соответствии с (не в полной мере соответствует) Инструкцией (Инструкции) о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н. *(данный абзац отражается при проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета района)*

При анализе показателей решения(й) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района за 20\_\_ год нарушений требований статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_ *(отражается наименование НПА, касающегося порядка применения бюджетной классификации)*, утвержденного(ых) приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, не установлено. (При анализе показателей решения(й) об исполнении бюджета(ов) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района за 20\_\_ год установлены нарушения требований статьи 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_ *(отражается наименование НПА, касающегося порядка применения бюджетной классификации)*, утвержденного(ых) приказом Минфина России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, при заполнении отдельных приложений к решению(ям) об исполнении

бюджета(ов) \_\_\_\_\_ района, \_\_\_\_\_ городского поселения, \_\_\_\_\_  
сельского поселения и т.д.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(краткое описание наиболее значимых выявленных нарушений, замечаний, недостатков)

Подробная информация о результатах экспертно-аналитического мероприятия отражена в прилагаемом к настоящему письму сводном заключении (заключении).

В соответствии с решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области от \_\_\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_-рк направляем Вам сводное заключение (заключение) по результатам экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) высокодотационного(ых) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района (район и \_\_\_ поселений) за 20\_\_ год».

Приложение: на \_\_ л. в 1 экз.

**Председатель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

241050, г. Брянск, пл. К. Маркса, 2.

Тел. (4832) 67-72-32, Факс (4832) 66-54-48

E-mail: priemnava@kspbo.ru

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_

Главе \_\_\_\_\_ района  
инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_  
(адрес)

Уважаемый(ая) *имя отчество!*

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Брянской области на 20\_\_ год, в целях реализации подпункта 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) высоккодотационного(ых) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района (район и \_\_ поселений) за 20\_\_ год» проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_ район» за 20\_\_ год.

По результатам внешней проверки установлено следующее.

1. Бюджет района исполнен по доходам в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_ % к уточненному плану, по расходам в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_ % к утвержденным бюджетным назначениям, с дефицитом (профицитом) в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, источником финансирования которого являлись остатки средств на счете бюджета (*отражается при наличии дефицита*). В результате остаток средств на счете бюджета района на конец 20\_\_ года составил \_\_\_\_\_ тыс. рублей, уменьшившись (увеличившись) за отчетный период на \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Дебиторская задолженность главных распорядителей бюджетных средств района в течение 20\_\_ года уменьшилась (увеличилась) на \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или на \_\_\_\_\_ %, и на конец 20\_\_ года составила \_\_\_\_\_ тыс. рублей. Кредиторская задолженность в течение 20\_\_ года уменьшилась (увеличилась) на \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или на \_\_\_\_\_ %, и на конец 20\_\_ года составила \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Дебиторская задолженность муниципальных учреждений района в течение 20\_\_ года сократилась (увеличилась) на \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или на \_\_\_\_\_ %, и на конец 20\_\_ года составила \_\_\_\_\_ тыс. рублей. Кредиторская задолженность в течение 20\_\_ года уменьшилась (увеличилась) на \_\_\_\_\_ % и на конец 20\_\_ года составила \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(краткое описание наиболее значимых выявленных нарушений, замечаний, недостатков)

3. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(краткое описание наиболее значимых выявленных нарушений, замечаний, недостатков)

...

С учетом изложенного и в соответствии с решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ № \_\_\_\_ -рк, Вам предлагается следующее:

1. Рассмотреть итоги внешней проверки, проанализировать замечания, отмеченные в заключении, принять меры по их устранению и недопущению в дальнейшем.

2. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(предложения и рекомендации по результатам внешней проверки)

3. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(предложения и рекомендации по результатам внешней проверки)

...

О результатах рассмотрения итогов внешней проверки и принятых мерах просим Вас проинформировать Контрольно-счетную палату Брянской области в письменной форме (с приложением копий подтверждающих документов) в срок до \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**Председатель**

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия)



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

241050, г. Брянск, пл. К. Маркса, 2.

Тел. (4832) 67-72-32, Факс (4832) 66-54-48

E-mail: priemnava@kspbo.ru

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_

Главе \_\_\_\_\_  
сельской (городской) администрации  
\_\_\_\_\_ района  
инициалы, фамилия  
\_\_\_\_\_  
(адрес)

Уважаемый(ая) *имя отчество!*

В соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты Брянской области на 20\_\_ год, в целях реализации подпункта 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового(ых) отчета(ов) об исполнении бюджета(ов) высокодотационного(ых) муниципального(ых) образования(й) \_\_\_\_\_ района (район и \_\_ поселений) за 20\_\_ год» проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_ сельское (городское) поселение» за 20\_\_ год.

По результатам внешней проверки установлено следующее.

1. Бюджет \_\_\_\_\_ поселения исполнен по доходам в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_ % к уточненному плану, по расходам в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или \_\_\_\_\_ % к утвержденным бюджетным назначениям, с дефицитом (профицитом) в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, источником финансирования которого являлись остатки средств на счете бюджета (*отражается при наличии дефицита*). В результате остаток средств на счете бюджета поселения на конец 20\_\_ года составил \_\_\_\_\_ тыс. рублей, уменьшившись (увеличившись) за отчетный период на \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Дебиторская задолженность в течение 20\_\_ года уменьшилась (увеличилась) на \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или на \_\_\_\_\_ %, и на конец 20\_\_ года составила \_\_\_\_\_ тыс. рублей. Кредиторская задолженность в течение 20\_\_ года уменьшилась (увеличилась) на \_\_\_\_\_ тыс. рублей, или на \_\_\_\_\_ %, и на конец 20\_\_ года составила \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2. \_\_\_\_\_

(краткое описание наиболее значимых выявленных нарушений, замечаний, недостатков)

3. \_\_\_\_\_

(краткое описание наиболее значимых выявленных нарушений, замечаний, недостатков)

...

С учетом изложенного и в соответствии с решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Брянской области от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_ -рк, Вам предлагается следующее:

1. Рассмотреть итоги внешней проверки, проанализировать замечания, отмеченные в заключении, принять меры по их устранению и недопущению в дальнейшем.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
(предложения и рекомендации по результатам внешней проверки)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
(предложения и рекомендации по результатам внешней проверки)

...

О результатах рассмотрения итогов внешней проверки и принятых мерах просим Вас проинформировать Контрольно-счетную палату Брянской области в письменной форме (с приложением копий подтверждающих документов) в срок до \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

**Председатель**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)